

වෙවැල්, පිත්තල, මැටි, ලී බඩු සහ ග්‍රාමීය කර්මාන්ත ප්‍රවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 07/2015 හා 2015.03.26 දිනැති චක්‍රලේඛය අනුව  
රජයේ නිලධාරීන්ට උත්සව අත්තිකාරම් ගෙවීම - 2021

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම :
2. I. තනතුර :
- II. එම තනතුරේ ස්ථිර කර තිබේද?  
(ස්ථිර නැති අය ඇපකරුවන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)
- III. ඇප පිළිබඳ විස්තර  
I.....  
II.....
3. දැනට ලබන මාසික වැටුප:
4. දැන් ඉල්ලන මුදල කුමන උත්සවයක් සඳහාද :
5. ඉල්ලන මුදල :

ඉහත කාරණය සඳහා උත්සව අත්තිකාරම් මුදලක් ලබා දෙන මෙන් කරුණාවෙන් ඉල්ලමි.

දිනය : .....  
දුරකථන අංකය - ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන

ඉහත නම් සඳහන් විද්‍යා හා තාක්ෂණ නිලධාරී/ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකාරක/කාර්යාල සහයක/  
.....මෙම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ නිරත වේ. උත්සව  
අත්තිකාරම් ගෙවීම නිර්දේශ කරමි.

.....  
ප්‍රාදේශීය ලේකම්

ඉහත 1, 2, 3, විස්තර නිවැරදිය.

.....  
කළමනාකරණ සහකාර - ආයතන

ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.

.....  
පරි.නි.

අවසන් වරට ලබාගත් .....අත්තිකාරම් අයකර අවසන් වී ඇත/නැත.  
ඉල්ලන ලද .....අත්තිකාරම් ගෙවිය හැක./නොහැක.

දිනය : .....  
.....  
කළමනාකරණ සහකාර - වැටුප් අත්තිකාරම්

ගෙවීම අනුමත කරමි.

දිනය : .....  
.....  
ගණකාධිකාරී